



JUNTA DE FREGUESIA

ANEXO III

Formulário de Pedido de Apoio

A Preencher pelos Serviços

N.º Registo

Data: / /

IDENTIFICAÇÃO E CARACTERIZAÇÃO DE ENTIDADE

Designação

NIPC CAE Principal (facultativo) CAE Secundário

Morada (Sede Social)

Sede na Freguesia SIM NÃO Projetos na Freguesia SIM NÃO

Localidade Código postal -

Telefone Telemóvel

E-mail

Contacto Preferencial / Função

Hora Preferencial de Contacto

NATUREZA DO APOIO:

Financeiro Não financeiro Conjugação de Apoios Financeiro e não Financeiros

NATUREZA DAS ATIVIDADES:

Regulares Pontuais

BREVE CARACTERIZAÇÃO DAS ATIVIDADES/PROJETO

Área de Atividade ou Intervenção:

Ambiente, Mobilidade e Bem-estar Animal Cultura e Património Desporto e Atividade Física Desenvolvimento Comunitário e Económico

Educação e Formação Intervenção Social Participação Cívica, Voluntariado e Direitos Humanos Recreativa Saúde e Alimentação

Outra, qual?

Breve Descrição do Pedido / Projetos a desenvolver:

Já foi efetuado anteriormente pedido de apoio à Junta de Freguesia para o mesmo fim? SIM NÃO

Se sim, foi atribuído apoio? SIM Ano NÃO



JUNTA DE FREGUESIA

Destinatários da atividade/ Projeto (Beneficiários e/ou público-alvo):

Crianças Jovens Adultos Seniores Comunidade Grupos específicos, Quais?

Grupos socialmente vulneráveis, Quais? Outros, Quais?

N.º previsto de Beneficiários a abranger pela atividade/Projeto

Orçamento da Atividade/Projeto (valores em Euros):

Fontes de Financiamento:

a) Próprio: Euros;

b) Patrocínio / Mecenato: Euros;

c) Outras fontes de Financiamento (por exemplo Donativos): Euros;

d) Apoios concedidos por outras entidades públicas:

Entidade/programa valor data prevista do apoio / /

Entidade/programa valor data prevista do apoio / /

Somatório de parcelas:

a)

b)

c)

d)

Total

Recursos humanos afetos (n.º e categoria/função):

PEDIDO DE APOIO FINANCEIRO (a preencher no caso de pedidos Financeiros)

Descriminação do fim a que se destina

- Atividade com vista à implementação, continuidade ou incrementação de projetos ou iniciativas;
- Aquisição de equipamentos e/ou materiais essenciais ao desenvolvimento de projetos e atividades;
- Apoio à educação, à preservação cultural e recreativa local, nomeadamente na realização de festas e celebrações comunitárias;
- Apoio para obras de construção, conservação ou beneficiação de instalações, consideradas essenciais ao desenvolvimento normal das atividades;

PEDIDO DE APOIO NÃO FINANCEIRO (a preencher no caso de pedidos não Financeiros)

Descriminação do fim a que se destina

- Apoio na instrução de pedidos junto do Município ou outras entidades, nomeadamente para a obtenção de licenciamentos, e apoio na instrução de pedidos de licenciamentos da competência da Junta de Freguesia;
- Cedência de Equipamentos e Espaços físicos;
- Disponibilização de meios técnico-logísticos, com vista a realização de iniciativas de curta duração;
- Divulgação nos meios de comunicação oficiais da Junta de Freguesia, das iniciativas de interesse comunitário;
- Apoio à formação e capacitação de técnicos e quadros das associações.
- Outro(s). Quais?



JUNTA DE FREGUESIA

EQUIPAMENTOS, RESPOSTAS SOCIAIS E SERVIÇOS

A Entidade Gere ou tem Equipamentos na Freguesia? SIM NÃO

Designação do(s) Equipamento(s):

Morada Equipamento 1: Código Postal: - Zona da Freguesia:

Morada Equipamento 2: Código Postal: - Zona da Freguesia:

Regime de utilização: Próprio Arrendamento Comodato Cedência

Solicitou apoio financeiro para obras de Beneficiação deste equipamento? SIM NÃO

Tipologia do Equipamento e Atividades Afetas:

DOCUMENTOS ANEXOS

Apresentação de Documentos

- Plano de Atividades / Apresentação de Projeto com Orçamento;
- Memória Descritiva da atividade, com inclusão cronograma financeiro e de execução, recursos humanos, equipamentos a envolver e o público a que se destina;
- Identificação das fontes de financiamento, apoios financeiros, patrimoniais e logísticos, incluindo os apoios recebidos no âmbito do objeto e respetivas datas;
- Descrição geral das atividades exercidas pela entidade requerente e discriminação da experiência similar em projetos idênticos ou de experiência relevante;
- Relatório de atividades e contas do último exercício económico e respetiva ata de aprovação pela Assembleia Geral;
- Certidão de situação Fiscal Regularizada;
- Certidão de Não dívida à Segurança Social;
- Declaração sob compromisso de honra quanto à não condenação nos tribunais por factos relativos à prossecução dos seus objetivos
- Declaração sob compromisso de honra que o apoio solicitado se destina, exclusivamente aos projetos ou atividades objeto do pedido de apoio
- Comprovativo de IBAN, com identificação da Entidade;
- Outros (Indique quais e n.º):

Conferência de Documentos a preencher pelos Serviços

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Apresentação de Documentos para Beneficiações de Instalações

- Documento comprovativo da utilização das Instalações a serem beneficiadas (selecionar a opção adequada):
 - Registo Predial/ Comercial ou respetivo código de acesso; OU
 - Escritura do Imóvel;
 - Contrato de Arrendamento + Declaração de proprietário em que autoriza as intervenções;
 - Contrato de Comodato;
 - Contrato ou declaração de cedência das instalações (ex: CML / GEBALIS, entre outros)

Licença de Utilização emitida pela Câmara Municipal de Lisboa;

Outros (Indique quais e n.º):

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



JUNTA DE FREGUESIA

**O Requerente,
Representantes Legais**

Nome	<input type="text"/>	Função	<input type="text"/>	C.C. n.º	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>	Função	<input type="text"/>	C.C. n.º	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>	Função	<input type="text"/>	C.C. n.º	<input type="text"/>

Assinatura e Carimbo

Data

/ /